

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МКОУ «СОШ №2» с.Белиджи
 _____/Гаджиев А.А./
 « ____ » _____ 201__ г.

План –график мероприятий по подготовке и проведению

Всероссийских проверочных работ в МКОУ «СОШ №2» с.Белиджи в 2020 году

Nn/p	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
I. Анализ проведения Всероссийских проверочных работ в 2019 году				
Уровень образовательной организации				
1.1.	Подготовка аналитической справки по итогам проведения ВПР в 2019 году по каждому предмету. Анализ результатов участия ОО в ВПР в апреле-мае 2019 г. Рассмотрение итогов ВПР в 2019 году на совещании при директоре, ШМО учителей-предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования и объективности оценивания знаний обучающихся	август - сентябрь 2019	Заместитель директора по УВР Азизова Б.Ш.	Итоговая справка в разрезе каждого сдаваемого предмета в образовательной организации(разработана)
1.2.	Разработка Плана мероприятий по подготовке и проведению ВПР в 2020 году на уровне образовательной организации, размещение на сайте ОО	сентябрь 2019, февраль 2020 (корректировка при необходимости)	Заместитель директора по УВР Азизова Б.Ш.	План мероприятий по подготовке и проведению ВПР в 2020 году(Утверждён)
II. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования				
2.1.	Организация и направление на курсы учителей-предметников, в том числе повышение квалификации педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты по итогам ВПР в 2019 году	в течение года	Администрация ОО	Повышение квалификации учителей - предметников

2.2.	Участие педагогов в различных семинарах и вебинарах, проводимых с целью методической и консультационной поддержки, в том числе через РУО, знакомство с эффективными педагогическими практиками	в течение года	Администрация ОО	Получение методической поддержки по вопросам преподавания конкретных предметов, знакомство с лучшим педагогическим опытом качественного преподавания предметов
2.3.	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	в течение 2019-2020 учебного года	Заместитель директора по УВР Азизова Б.Ш.	Методическая поддержка учителей-предметников
2.4.	Использование результатов оценочных процедур при организации работы школьных МО	в течение 2019-2020 учебного года	Заместитель директора по УВР Азизова Б.Ш., руководители ШМО	Повышение профессионального уровня учителей
2.5.	Участие школы во Всероссийских проверочных работах	март-май 2020	Администрация ОО	Повышение качества образования

III. Правовое обеспечение

3.1.	Издание приказов: о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР, об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам, об итогах проведения ВПР в 2019-2020 учебном году	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор школы Гаджиев А.А.	Приказы (Издан)
------	--	--	-----------------------------	-----------------

IV. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР

4.1.	Организация работы ШМО по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ	Весь период	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР
4.2.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР	Весь период	Классные руководители Учителя-предметники Педагог-психолог Гаджиева З.М.	Психологическая готовность учащихся к проведению ВПР

V. Информационное сопровождение мероприятий

5.1.	Размещение на официальном сайте информации об организации и проведении ВПР в ОО	Весь период	Заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
5.2.	Проведение информационной работы (официальный сайт, родительские собрания, заседание ШМО учителей-предметников) по вопросу участия обучающихся школы в ВПР	Весь период	Классные руководители Учителя-предметники Педагог-психолог	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
5.3.	Организация работы горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР на официальном сайте школы	Весь период	Директор школы	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
6. Работа с родителями				
6.1	Проведение классных родительских собраний по вопросам подготовки, участия в ВПР и ознакомление с результатами	Ноябрь Январь Март	Классные руководители Учителя-предметники Педагог-психолог	Протоколы родительских собраний
6.2.	Проведение классных родительских собраний по итогам проведения тренировочных работ	В течение года	Администрация ОО Классные руководители Учителя-предметники	Протоколы родительских собраний
6.3.	Индивидуальная работа с родителями по вопросам участия, подготовки учащихся к ВПР (консультации, беседы)	В течение года	Классные руководители Учителя-предметники	Владение информацией
7. Мероприятия с учащимися				
7.1.	Проведение консультаций с учащимися по подготовке к ВПР	В течение года	Учителя-предметники	График-консультаций(Составлен)

7.2.	Проведение индивидуальных занятий с учащимися группы риска	В течение года	Учителя-предметники	Владение информацией
7.3.	Проведение тренировочных ВПР по предметам	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	Анализ тренировочных работ (Справка)
7.4.	Работа психолога по преодолению тревожности у учащихся перед ВПР	В течение года	Педагог-психолог	План-мероприятий(Разработан)
8. Контроль за организацией и проведением ВПР				
8.1.	Анализ итогов ВПР в 2020 году на совещании при директоре, ШМО учителей-предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования	сентябрь 2020	Зам. директора по УВР	Обсуждение результатов, определение задач
8.2.	Организация внутриучрежденческого контроля в ОО по теме: «Организация и проведение ВПР»: Состояние качества преподавания в 4-х классах (посещение уроков, проверка журналов, тетрадей для контрольных работ, рабочих тетрадей, контроль индивидуальной работы с обучающимися)	В течение года	Администрация ОО	Готовность ОО к проведению ВПР. Методическая помощь.
8.3.	Организация, проведение тренировочных работ и их анализ	В течение всего периода	Учителя-предметники	Повышения качества подготовки обучающихся. Психологическая готовность учащихся к проведению ВПР
8.4.	Выполнение программ по предметам	По окончании каждой четверти	Зам. директора по УВР	Справки
8.5.	Присутствие общественных наблюдателей в ОО в дни проведения ВПР в 2020 году	По графику проведения ВПР	Администрация ОО	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР